

Lohnabzüge

Bitte beachten Sie, dass die folgende Änderung erst vorgenommen werden darf, wenn im vergangenen Jahr alle Löhne gebucht sind (in die Lohnliste übertragen wurden).

Um die für das neue Jahr geltenden Lohnabzüge zu erfassen, navigieren Sie zum Reiter SETUP > FUNKTION & LAYOUT > TEAM > TEAM I

1. Tragen Sie die neuen Abzüge ein
2. Mit dem Pfeil-Button übertragen Sie die Vorgabewerte in alle Dateien

The screenshot shows the 'b'Files ADMIN' interface with the 'TEAM I' configuration page. The central focus is the 'VORGABEWERTE GESETZLICHE ABZÜGE LOHN' section, which is highlighted with a red border. This section contains several tables for configuring payroll deductions:

- LOHNHÖCHSTWERTE:** A table with columns for 'Lohnhöchstwert 1' and 'Lohnhöchstwert 2'. The value for 'Lohnhöchstwert 1' is set to 148'200.
- SOZIALABZÜGE:** A table with columns for 'Männer' and 'Frauen'. It lists deductions for AHV/IV/EO (5.150%), ALV 1 (1.100%), ALV 2 (1.100%), NBU (1.050%), and KTG (1.050%).
- KINDERZULAGEN:** A table with columns for 'Kinderzulage' (200.00) and 'Ausbildungszulage' (250.00).
- FREIBETRAG ABZUG:** A table with a column for 'Freibetrag Abzug AHV/IV/EO' (-1'400.00).
- FREEE MITARBEITER / FREELANCE:** A section for setting the 'Tag des Monats' (20) for freelance employees.
- FERIENSTUNDEN FREI DEFINIERBARES FELD:** A section for setting a 'Beschreibung / Titel' (Bonus) for free hours.

A red box highlights a right-pointing arrow button in the top right corner of the 'VORGABEWERTE' table, which is used to transfer the settings to all files. The interface also shows other configuration options like 'MITARBEITER FUNKTIONEN', 'STUNDENLISTENSPERRE', and 'FERIENPLAN MARKIERUNG FARBEN'.