

Überstunden ins neue Jahr übertragen

Um Überstunden bzw. Fehlstunden ins neue Jahr zu übertragen, navigieren Sie zu TEAM > ARBEITSBILANZ. Wählen Sie das neue Jahr aus und klicken Sie auf AUS LETZTEM JAHR EINSETZEN. Bestätigen Sie mit OK.

Arbeitsbilanz 2024

	Jan	Feb	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug	Sept	Ok	Nov	Dez	Total Jahr
Stundenstatus	Offen	Offen	Offen	Offen	Offen	Offen	Offen	Offen	Offen	Offen	Offen	Offen	Alle spez.
Anstellung in %													
Total Stunden erfasst													
Sollstunden	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.000
Sollstunden + Toleranz	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.000
Unter Soll													
Über Soll + Toleranz													
Korrektur													
Monatsbilanz													
Übertrag 2023													
Bereinigung													
Jahresbilanz													

Aus letzten Jahr einsetzen

Arbeitsbilanz 2024

	Jan	Feb	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug	Sept	Ok	Nov	Dez	Total Jahr
Ferienstunden erfasst													
Restguthaben													

Projektbilanz

	Jan	Feb	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug	Sept	Ok	Nov	Dez	Total Jahr
Projektstunden erfasst													
Anteil von Total erfasst													

Wählen Sie, ob die Überstunden für den aktuellen oder für alle Mitarbeitenden übertragen werden sollen.

Meldung

Nur für den aktuellen oder für alle Mitarbeitenden aktualisieren?

Abbrechen Alle **Aktuellen**

b'Files® übernimmt die Überstunden aus dem dem letzten Jahr.

DEMO_107_TEAM (b'host11.arpl.ch)

b'Files TEAM DEMO / overview

STUNDENERFASSUNG & MITARBEITERBÜRO

JAHRESÜBERSICHT FRANK SCHNATER Auswahl Jahr: 2024

ARBEITSZEITBLANZ ÜBERZEITBLANZ

ARBEITSZEITBLANZ 2024 Bilanz ab laufender Monat anzeigen ☐ Als Mitarbeiter aktualisieren ☐ Letzte Aktualisierung: 12.12.2023 16:24:20 **AKTUALISIEREN**

	Jan	Feb	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug	Sept	Oktober	Nov	Dez	Total Jahr
Stundenlo Status	Offen	Offen	Offen	Offen	Offen	Offen	Offen	Offen	Offen	Offen	Offen	Offen	Abgeschlossen
Anstellung in %													
Total Stunden erfasst													0.000
Sollstunden	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.000
Sollstunden + Toleranz	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.000
Unter Soll													
Über Soll + Toleranz													
Korrektur													
Monatsbilanz													
Übertrag 2023	67.25	67.25	67.25	67.25	67.25	67.25	67.25	67.25	67.25	67.25	67.25	67.25	67.250
Übertragung													
Jahresbilanz													67.250

Aus welchem Jahr einsetzen: Auswahl Toleranz-Stunden: ☐ Standard ☐ Special Toleranzstunden für diesen Mitarbeiter deaktivieren: ☐

FERIENBLANZ

2024	2023	2023	Diverses	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024
Anspruch	Guthaben	aus Überzeit	Bonus-Stk	Tot Guthaben	erfasst	Restguthaben	Restguthaben	Restguthaben	Restguthaben	Restguthaben	Restguthaben	Restguthaben	Restguthaben

GESAMTBILANZ

2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024
Kosten Gesamtbilanz													3100,-
Bewertung in Prozent													50%
Vorschlag Auszahlung													1900,-

10.1 FERIEN

	Jan	Feb	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug	Sept	Oktober	Nov	Dez	Total Jahr
Ferienstunden erfasst													
Restguthaben													

PROJEKTBILANZ

11.1	BÜRO	Jan	Feb	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug	Sept	Oktober	Nov	Dez	Total Jahr
Projektkosten erfasst														
Anteil von Total erfasst														

Freie Projektanwahl