

## Projektplanung mit Absenz-Berücksichtigung

ab b'Files 7.5

Neu werden die eingetragenen Ferienstunden sowie auch alle anderen Absenzen eines Mitarbeiters in der Projektplanung angezeigt. Dadurch wird sofort ersichtlich, wenn die geplante Belegung des Mitarbeiters zu hoch wird und Korrekturen vorgenommen werden müssen.

The screenshot displays the 'b'Files PROJEKTE' software interface. The main window is titled 'demo\_814\_PROJEKTE'. The top menu bar includes 'Liste', 'Formular', 'Vertrag', 'Planung', 'Stunden', 'Kosten', 'Rechnungen', 'Reporting', 'Files/Bilder', and 'PROJEKTVERWALTUNG'. The 'Planung' tab is active, showing 'PROJEKTPLANUNG ERFASSUNG TEILPROJEKT'.

The project details section shows '1000.31 Umbau Ferienhaus I Vorprojekt' and 'Auswahl Jahr: 2016'. The 'Planungsumfang: 2016 | 2017' is also indicated.

The main table displays the project plan for 2016, with columns for months (Jan to Dez) and total hours (Tot h, CHF h, Tot CHF). The table lists team members and their planned hours, with a red box highlighting the 'Absenzen (Ferien, Urlaub, Krankheit, etc)' row.

The bottom section shows the 'KONTROLLTABELLE BELEGUNG AUSGEWÄHLTE MITARBEITER 2016' for 'Frank Schnater'. It includes a table for 'Aktuelle Anstellung / Maximale Belegung für diesen Mitarbeiter: 100%' and a summary table for 'GEPLANT' and 'GESAMTPROJEKT'.

Team-Nr	Name	Angest	Funk	Jan	Feb	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dez	Tot h	CHF h	Tot CHF
2	Grüneweg Simon	100%	LA	0	10	0	80	0	80	0	90	0	10	0	0	592 h	117.61	69'678.-
1	Gwerner Eduard	60%	GL	0	0	0	0	0	10	0	10	0	10	0	0	72 h	124.15	8'970.-

Team-Nr	Name	Jan	Feb	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dez
18	Frank Schnater	10%	10%	10%	10%	30%	30%	30%	50%	60%	60%	60%	20%

GEPLANT		GESAMTPROJEKT	
bis Mai 17	17 h	1'996.-	480 h
ab Juni 17	71 h	9'996.-	71 h
Zwischensumme	294 h	14'250.-	906 h
Differenz	206 h	2'258.-	-843 h

AUFWAND		GESAMTPROJEKT	
bis Mai 17	17 h	1'996.-	480 h
ab Juni 17	0 h	0.-	0 h
Zwischensumme	294 h	14'250.-	906 h
Differenz	278 h	12'254.-	427 h

\* Absenzen (Ferien, Urlaub, Krankheit, etc)

Jan	Feb	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dez
10%	100%	100%	98%	100%	98%	93%	100%	90%	90%	120%	91%

\* Die Absenzen-Erfassung erfolgt in der Stundenliste