Unbezahlter Urlaub

Um unbezahlten Urlaub in der Stundenerfassung abzubilden und entsprechend zu verrechnen, müssen die Stunden im Projekt (Kostenträger) UNBEZAHLTER URLAUB erfasst werden. Wichtig ist einzig, dass Sie für dieses Projekt die Kategorie URLAUB verwenden.

				DEMO_105_PROJEKTE (bfhost11.arpl.ch)	
etica	0) (Regular) (<u>16 pt 0</u>) 💌	' 🖬 B / ⊻ 🔳	K X X K	_
files 🛞 PROJEK	TE DEMO/GL			= •××× ► _ < Ø 8	•
A 8.	#4 B	-	B B	Ai + - Stretuete 9	•1.60
Liste	ormular Vertrag	Planung	Stunden Re	Rechnungen Controlling Files/Bilder PROJEKTVERWALTUNG	
	PROJEKT Uvert	raulch Kategorie		VERTRAG 🔲 Vertrag unterzeichnel Vertrag Datum Vertrag Nr	
	10.7 %	Urlaub	aktuell	Beendete Projekte anzeigen	
	Unbezahlter Urlaub			Honorar Tarifart Code Beschreibung Tarifart 🔲 Pür Stundenertassung sperren	
	URL OF	5		In Planung nicht anzeigen	
Daten Projekt	Projekthegine 15.06.20	121 Projektende		Projektstunden Vertragliche Honorarsumme / Kostendach (oxid. MWST) Währ Drajekt ohne Ausführung 2	
	Garantiebeginn	Garanticende		STA Vertragsversion bis 2019	
	Archivierung	Liquidierung		Separat venechenbare NK % CHF	
Aufraggeber					
Projektieltung				VERTEAS PROJECTION ZEITTARIJE SPESEN PROJECT-SETUP	
				HONORARERGÄNZUNGEN ZUM VERTRAG	
				Ne Enlisterung Proj-Std Betrag (exkl) SR Teleprojekter erfessen	
			_	A DEDITIONAL ARE	
				PRUSATIONINULARE	
	TEILPROJEKTE			AUSWERTUNG SPEZIAL	
				VERTRAGIBEELAGE AGB	
	TEILPROJEKTE 10				
	10 ABS	Heathamper	41	(PREIES TEXTFORMULAR 3)	
	10.1 FER	Absenzen		End defeadures Fairl	
	10.2 MIL	Absenzen			
	10.3 ARZT	Absenzen	>		
	IG.4 OTEP	Absenzen			
	10.5 BER				
	10.5 BER 10.6 ABS	Absenzen	3		
	10.5 BER 10.6 ABS 10.7 URL	Absergen Absergen	3		
	10.5 BER 10.6 ABS 10.7 URL	Absergen Absergen	2	Inkl > Exkl Ummechner	
	10.5 BER 10.6 ABS 10.7 URL	Absenzen	2	Enkl > Exkl Umrechner	
	10.5 BER 10.6 ABS 10.7 URL	Absergen	2	Inki > Exki Umrachner	
	10.5 BER 10.6 ABS 10.7 URL	Abserzen Abserzen	2	Tela Honsenginungen Tela Konsenginungen Tela Konsenginungen Tela Konsenginungen Tela Konsenginungen	
	10.5 BER 10.6 ARS 10.7 URL	Absergen Absergen	>	Total Honoranglicurgen Total Gesenthonoratiki mi Erginungen Total Gesenthonoratiki mi Erginungen Total Gesenthonoratiki mi Erginungen	
	10.5 BER 10.6 ARS 10.7 URL	Absergen Absergen		Intel Fororamginaungen Intel Fororamginaungen Total Konoramginaungen Intel Fororamginaungen Total Gesenthonorantiki mit Eiginaungen Intel Fororamginaungen	
	10.5 BER 10.6 AAS 10.7 URL	Absenzen Absenzen		Image: Constraint of the Engineering of the Engineeri	
	10.5 BER 10.6 ARS 10.7 URL	Absenzen Absenzen		Image: Constraint of the Subsystem of th	
	10.5 BER 10.6 ARS 10.7 URL	Absenzen		Total Henroswegirzungen Image: Status Total Geamthonner/Sid mil Erginzungen Image: Status DH VERTRAG ENTHALTENE SUBPLANER Bearbeiten Total Subplaner Proj-Sid Vertrag (seld) Total Subplaner Proj-Sid Vertrag (seld)	
	10.5 BER 10.6 AAS 10.7 URL	Absenzen		Total Konzeregizungen Imil > Exil Ummechner Total Konzeregizungen Imil > Exil Ummechner Total Gesenthonzertäd mit Eiginzungen Imil > Exil Ummechner Imil > Exil Ummechner Imil >	
	10.5 BER 10.6 AAS 10.7 J.RL	Absenzen		Total Konzeregizungen Image: Status in the	
	10.5 BER 10.6 AAS 10.7 J.RL	Abergen Abergen		Image: Construction of the co	

Sollte das entsprechende Projekt noch nicht vorhanden sein, müssen Sie es zunächst erstellen. Navigieren Sie zum Reiter PROJEKTE > FORMULAR und wählen Sie das Hauptprojekt für Absenzen aus (Projektnummer 10). Klicken Sie oben auf das Kopier-Symbol, erfassen Sie im Popup-Fenster die neue Projektnummer und bestätigen Sie die Eingabe mit OK. Wichtig: Ändern Sie die Kategorie auf URLAUB und passen Sie Projektnamen, Kürzel/Code sowie Projektart wie gewünscht an.

0.0.0		DEMO_105_PROJEKTE (bfhost11.arpl.ch)	
Helvetica	2) (Regular 2) (Mipt 2) 💌 🖩		
b'Files @ Pl	ROJEKTE DEMD / GL		= +mu ⊾ < 8 8 0 ×
	🌬 🗛 🗿 📾 🖨 🗛		
			60 60 35
COM .	Parmaner Verong Planning Balan	een neumangen Communy ries/silver	PROJECTERNALUME
📩 Projekt	nummer 10 R. Bire A	ktuel /	Beendete Projekte anzeigen Se Bundeserberg un enteren
Proje	Alvano Absenzen	Honorer Tanflet Code Beschreibung Tanllert	In Controlling nicht anzeigen
Projekta	10%ase Hauptnummer	Projektstunden Vertregische Honoransumme / Koetendisch (avkl. MWST) Währ	In Plenung nicht enzeigen
Datas	Projekt Projektbeginn 15.07.2012 Projektorde	CH	Projekt ohne Ausführung SIA Vertrageversion bis 2019
	Archivierung Liquidierung	Nobenkosten Im Honorar enhaltene NK % CHF	
N/1	aggeter	Beparal verreuhenbare NK % CHP	
Central Design	hidk ng		
Ferbel2u	NESLIG	PROJEKTEON ZEETTIKEPE SPESEN PROJEKT-SETUP	
Dene	rkungen	HONORARERGÄNZUNGEN ZUM VERTRAG	
		Nr Erläuterung Proj-Std Bebrag (exit) SR	
			PROJEKTFORMULARE
	TEILPROJEKTE ADRESSEN I ADRESSEN		AUSWERTUNG SPEZIAL
			VERTRAGSBELLAGE AGB
	Pub Cult Page TP		IPRETES TEXTFORMULAR 3]
	10 ABS Houptnummer 1	8	
	10.1 FER Absenzen		[Fini definierbanes Feld]
	10.3 ARZT Absergen		
	10.5 BER Absergen		
	10.6 ABS Abserzen		
	Meldung		Inki > Eski Ummuhaar
	Ceitan Sia dia nave Draiaktaummer sint		PML .
	Geben ale die neue Projektitanmen eine		East. 0.30
	Bisherige Projektnummer :	Total Honorampanzungen Total Gewanthonoram Still mit Enzietzungen	PROJEKTBLD
			Format: JP() / PN() enaution
		DH VERTRAG ENTHALTERE SUBPLANER	
	Nova Desiakteureman :	Proj-Sid Vertrag (enk)	
	10.2	Total Subplaner	
	100	Total eigenes Hononar exkl. Subplaner	
	Abbrechen	Zelvertargessung Planung / Kosten	

•			_	DEMO_105_PROJEKTE (bfhost11.arpl.ch)	
ial	0 (Standard	0 (<u>11 pt_0</u>)	■ B / ⊻	E X X H	
'Files 🛞 PROJEK	CTE DEMO / GL			= •mu ⊾ 0 8	
	1 124 1 1	8 8 8		A 24 + - 1999/9999111921	
Liste	armelar V	ertran Planura	Stunden	Beckeunsen Controllins Files/Bider PROJEKTVERWALTUNS	9 00 9
	PROJEKT	vertraulich Kalegr	rie Satus	VERTRAG 🔲 Vertrag unterzeichnet Vertrag Datum Vertrag Nr	
	10.7	Urlas	b aktuell	🛛 🖉 🖉 🔲 🗖 🔤 🖓 🔤 🖉	
	Unbezahlter Urlau	b		Hororar Tarifart Code Beschreibung Tarifart 🛛 Pür Stundenerfassung sperren	
Kürze/Code	URL	Ott		V I in Controlling nicht anzeigen	
ProjektaroPhase	Absenzen	1 01 0014 (E) 0.444	V 2	Projektstunden Vertragliche Honorarsumme / Kostendach (exkl. NWST) Währ Projekt ohne Ausführung 1	
	Garantiebeginn	Garanti Caranti	oonde	CMF SEA Vertragsversion bis 2019	r
	Archivierung	Liquid	erung 🔲	Neberkosten Im Honorar enthaltone NK 5. CHF	
Aufraggeber				Separat verrechenbare NK 5. CHF	
Geschäftsleitung					
Projektieltung				VERTRAG PROJEKTTEAM ZEITTARIFE SPESEN PROJEKT-SETUP	
			v	ACHTUNG: Honome and Solidanden	
				HONORARERGÄNZUNGEN ZUM VERTRAG	
				Ne Enlevterung Proj-Std Betrag (exki) SR	
				PROJEKTFORMULARE	
		_			
		ADRESSEN I	ADRESSEN II	AUSWERTUNG SPEZIAL	
				VERTRAGSBEELAGE AGB	
	Public Code	au Dhose	72	TRATES TEXTORNAL AN 11	
	10 ABS	Hauptrummer	2 4		
	10.1 FER	Absenzen		Eni deloietana Faid	
	10.2 MIL	Absenzen	5		
	10.3 ARZ	T Absenzen	>		
	10.5 BER	Abseruten			
	10.6 ABS	Absergen	3		
	10.7 URL	Absenzen	>		
				Inkl > Exkl Umrechner	
				Total Honorareginoungen	
				Total Gesembonors/Did mit Ergänzungen Pormat: JPG / PNG einsetzen	
				IM VERTRAG ENTHALTENE SUBPLANER	
				Proj-Std Vertrag (exid)	
				Total Subplaner	
				Total eigenes Honorar exkl. Subplaner	
			v	Zelverlangessung Planung / Kosten	

Das Projekt 10.7 UNBEZAHLTER URLAUB steht nun zur Buchung in der Stundenerfassung zur Verfügung. Die so gebuchten Stunden werden korrekt verrechnet und können einfach ausgewertet werden.

Adal 2) (Standard	
b'Files () TEAM otho / 6L + NEU	• • 6 * • •
	• 12 2
Liste Formular Lahn/Kosten Feries Arbeitszeit Statistik Päes/Böder StründentarAssund a HitAnBetti	ERBEREICH
ETUNDENERAASSUNG TAGESLISTE/JOURNAL PRÄSENZ/PAUSENZEITEN ARBEITSZEIT ÜBERZEIT PROJEKTPLANUNG SPESENLISTE PENDENZENLESTE (3) PERSÖNJOHE E	INSTELLUNGEN
STUNDENERFASSUNG SIMON GRÜNWEG Engele Kongele ent Projektiourbe Projektiourbe ent Pr	2023
Number Number<	
Tear Mare	I. Kompensation
C Fertenstunden Resgunden 2023 105.00 %, Ansaturg in Prozent 153.06 h Schlaufer akueller Monat 8.50 h Arbeitstunden/Teg (in 100 %, -153.40 h Erlest zu Sol akueller Monat 8.50 h Arbeitstunden/Tag genälles Anteilung	TE KOFEZAR

Der reduzierte <u>Ferienanspruch</u> muss manuell korrigiert werden, die Sollstunden hingegen nicht. Der Ferienanspruch reduziert sich um 1/12 für jeden vollen Monat unbezahlten Urlaub.

Werden die Lohnlisten in b'Files® geführt, so muss für den entsprechenden Zeiteraum (ein bzw. mehrere Monate) im Reiter TEAM > LOHN/KOSTEN der Bruttolohn angepasst werden, die Anstellungsprozente werden nicht verändert.

Da sich aufgrund von Unbezahltem Urlaub der Lohn für den entsprechenden Zeitraum reduziert, passt b'Files® auch den internen Stundenansatz nach unten an.

Für die Kostenauswertung (Controlling) ist es jedoch wichtig, dass der interne Stundensatz für den gesamten Zeitraum gleich bleibt (Basis vertraglicher Bruttolohn/Monat). Dies kann erreicht werden, indem Sie nach dem Ende des Urlaubs und dem Zurücksetzen des Bruttolohns, mit dem Button RÜCKWIRKEND AKTUALISIEREN die internen Kosten korrigieren. Die Überprüfung erfolgt im LOGBUCH PROTOKOLL.